**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**НОВОЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**(третьего созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

04 декабря 2017 года село Новолитовск№ 87

Об утверждении Муниципальной программы  
«****Противодействие** **коррупции в**** Новолитовском сельском поселении

**на 2018 – 2020 годы»**

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A89BC3B6187C28EE6EBE701BAD3897C0701BB6xBf6G) от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Законом](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A88DC0DA467329E136B1751FA46ACC9F2B46E1BFFDF4BD37BC3742E12328885157x0fDG) Приморского края от 10.03.2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», и в целях создания комплекса правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края, администрация Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу Решение Муниципального комитета Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края № 36 от 04.07.2016 г. «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Новолитовском сельском поселении на 2016-2018 годы».

2. Утвердить муниципальную [программу](#Par35) «Противодействие коррупции в Новолитовском сельском поселении на 2018 – 2020 годы» (прилагается).

3. Установить, что в ходе реализации программы объемы финансирования могут корректироваться в соответствии с назначениями, утвержденными на соответствующий финансовый год.

4. Настоящее решение подлежит обнародованию в установленном порядке и вступает в силу с 10 января 2018 года.

Председатель муниципального комитета

Новолитовского сельского поселения В. Л. Геронимус

Утверждена

Решением муниципального комитета

Новолитовского сельского поселения

от 04.12.2017 г. № 87

Муниципальная программа  
«****Противодействие** **коррупции в**** Новолитовском сельском поселении

**на 2018 – 2020 годы»**

1. **Паспорт программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Наименование***  ***Программы*** | - | муниципальная программа «Противодействие коррупции вНоволитовском сельском поселении на 2018 - 2020 годы» (далее - Программа) |
|  | - | Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации»; |
| - | Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г.  № 815 «О мерах по противодействию коррупции»; |
| - | Закон Приморского края от 10.03.2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае»; |
|  | - | статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
| ***Заказчик***  ***Программы*** | - | Администрация Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района (далее - Администрация) |
| ***Основные***  ***разработчики***  ***Программы*** | - | рабочая группа из представителей органов местного самоуправления |
| ***Исполнители***  ***Программы*** | - | - муниципальные служащие Администрации |
| ***Цели***  ***Программы*** | - | - оценка существующего уровня коррупции; |
|  | - мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер коррупционной политики; |
|  | - предупреждение коррупционных правонарушений; |
|  | - совершенствование механизма кадрового обеспечения; |
|  | - снижение уровня коррупции, её влияния на активность и эффективность бизнеса, органов местного самоуправления  Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края (далее - органы местного самоуправления  сельского поселения), на повседневную жизнь граждан; |
|  | - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции; |
|  | - создание системы противодействия коррупции в Новолитовском сельском поселении;  - обеспечение реализации требований федеральных законов от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";  от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе" и других нормативных правовых актов Российской Федерации;  - проведение эффективной работы по предупреждению коррупции на уровне органов местного самоуправления, муниципальных служащих;  - укрепление доверия жителей к местному самоуправлению;  - активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности Администрации в целом. |
| ***Задачи***  ***Программы*** | - | устранение условий, порождающих коррупцию; |
|  | - предупреждение коррупционных правонарушений; |
|  | - обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения в порядке, предусмотренном действующим законодательством; |
|  | - вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики; |
|  | - формирование антикоррупционного общественного сознания; |
|  | - формирование нетерпимости по отношению к коррупциогенным действиям; |
|  | - содействие реализации права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;  - совершенствовать нормативно-правовое регулирование в сфере противодействия коррупции  - реализовать меры кадровой политики в органах местного самоуправления сельского поселения в целях устранения условий, порождающих коррупцию;  - способствовать достижению максимальной прозрачности деятельности Администрации, других органов местного самоуправления сельского поселения;  - повысить роль средств массовой информации, общественных организаций в пропаганде и реализации антикоррупционной политики;  - совершенствовать координацию при взаимодействии территориальных федеральных органов власти, органов местного самоуправления с субъектами антикоррупционной деятельности и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции;  - обеспечение правовых и организационных мер, направленных на предупреждение, выявление и последующее устранение причин коррупции;  - совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;  - противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  - формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;  - противодействие коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски (земельные и имущественные отношения, предпринимательская деятельность; образование и т.д.) |
| ***Сроки***  ***реализации***  ***Программы*** | - | 2018- 2020 годы |
| ***Объемы и***  ***источники***  ***финансирования***  ***Программы***  ***Целевые индикаторы (показатели)***  ***Программы***  ***Перечень основных мероприятий*** | - | общий объем необходимых финансовых средств для реализации Программы из бюджета Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края 40,0 (Сорок тысяч) рублей на 2018 -2020 годы.  - количество проектов нормативных правовых актов Администрации, прошедших антикоррупционную экспертизу (ед.);  - доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов (%);  - доля муниципальных служащих, не представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%);  - доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%);  - количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде администрацией и подведомственными учреждениями (ед.);  - доля муниципальных служащих Администрации, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, от общего числа муниципальных служащих, прошедших профессиональную подготовку и повышение  квалификации (%);  - количество проведенных семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции (ед.);  - доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период (%).  - обеспечение правовых и организационных мер, направленных на предупреждение, выявление и последующее устранение причин коррупции;  - совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;  - противодействие коррупции в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  - организация антикоррупционного образования пропаганды, формирования нетерпимого отношения к коррупции;  - противодействие коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски. |
| ***Ожидаемые***  ***результаты***  ***реализации***  ***Программы*** | - | выполнение мероприятий Программы позволит:  - снижение уровня коррупции, её влияния на активность и эффективность бизнеса, для эффективного противодействия коррупции, органов местного самоуправления сельского поселения, на повседневную жизнь граждан; |
|  | - совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в Новолитовском сельском поселении; |
|  | - снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления сельского поселения, предупреждение коррупционных правонарушений муниципальных служащих Администрации; |
|  | - повышение ответственности органов местного самоуправления и их должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции; |
|  | - повышение эффективности муниципального управления, уровня социально-экономического развития в Новолитовском сельском поселении, укрепление бюджетной сферы;  - ответственность юридического лица за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, представление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие) связанного с занимаемым ими служебным положением;  - минимизировать коррупционные риски и (или) ликвидировать последствия коррупции;  - устранить коррупциогенные факторы в нормативных правовых актах Администрации;  - обеспечить открытость деятельности Администрации, муниципальных учреждений при исполнении ими своих функций, предоставлении муниципальных услуг, повысить их качество и доступность;  - повысить уровень ответственности, добросовестности, профессионализма и исполнительской дисциплины при выполнении муниципальными служащими, работниками обязанностей;  - минимизировать возможность возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, а также нарушений муниципальными служащими требований к служебному поведению;  - усовершенствовать систему взаимодействия Администрации с правоохранительными и иными органами, а также с гражданами и институтами гражданского общества;  - обеспечить открытость, добросовестную конкуренцию и объективность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;  - создать в обществе нетерпимое отношение к коррупционному поведению;  - сформировать положительный имидж Администрации, муниципальных учреждений. |
| ***Контроль***  ***Программы*** | - | контроль за реализацией Программы возлагается на Администрацию. |
|  | - |  |

1. **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения**

В противодействии коррупции немаловажная роль принадлежит органам местного самоуправления, что вполне объяснимо, ведь местное самоуправление – самый приближенный к населению уровень власти. Коррупция препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции в Новолитовском сельском поселении осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A89BC3B6187C28EE6EBE701BAD3897C0701BB6xBf6G) от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон N 273-ФЗ) и [Закона](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A88DC0DA467329E136B1751FA46ACC9F2B46E1BFFDF4xBfDG) Приморского края от 10.03.2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A89BC3B6187C28E869B4791FAD3897C0701BB6xBf6G) от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C16604EC1E9DAB4BBE07A89BC3B6187C28EE6EBF7015AD3897C0701BB6xBf6G) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Вместе с тем, несмотря на принимаемые меры, в деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений имеются недостатки, которые могут являться причинами и условиями, порождающими коррупцию.

Необходимо дальнейшее совершенствование антикоррупционных механизмов, внедрение современных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии муниципальных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг.

Таким образом, требуется применение системного подхода к противодействию коррупции путем принятия муниципальной антикоррупционной Программы, представляющей собой комплекс правовых, экономических, образовательных, воспитательных, взаимосвязанных мероприятий и организационных мер, направленных на профилактику коррупции, борьбу с ней, а также на минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

**3. Критерии оценки эффективности реализации Программы**

Оценка эффективности (бюджетной, социальной, экономической) Программы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный год и в целом за весь период действия Программы.

Оценка эффективности реализации Программы происходит на основе индикаторов (показателей) Программы, отражаемых в динамике, начиная с года, предшествующего году, в котором осуществляется разработка Программы. Индикаторы (показатели) должны иметь количественные критерии оценки.

Возможна корректировка индикаторов (показателей) Программы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование индикаторов  (показателей) | 2018 г.  (прогноз) | 2019 г.  (прогноз) | 2020 г.  (прогноз) |
| 1. | Количество проектов нормативных правовых актов администрации, прошедших антикоррупционную экспертизу (ед.) | 50 | 60 | 70 |
| 2. | Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов (%) | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля муниципальных служащих, не  представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%) | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения (%) | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Количество муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде | 4 | 5 | 6 |
| 6. | Доля муниципальных служащих Администрации, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции, от общего числа муниципальных служащих, прошедших  профессиональную подготовку и повышение квалификации (%) | 30 | 40 | 50 |
| 7. | Количество проведенных мероприятий (совещаний, семинаров) по вопросам противодействия коррупции | 2 | 4 | 4 |
| 8. | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период (%) | 0 | 0 | 0 |

**4. Ресурсное обеспечение Программы**

Общий объем финансирования Программы составляет 40 (тыс. рублей):

Объемы финансовых средств бюджета Новолитовского сельского поселения, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, подлежат ежегодному уточнению с учетом утвержденных на предстоящий период расходов местного бюджета.

**5. Программные мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Содержание мероприятия | Срок    исполнения | Исполнители | | Источник  финансирования (местный бюджет) тыс. руб. | | | | | | | | | |
| 2018 | 2019 | | | 2020 | | | Всего | | |
| **I. Меры по нормативному правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, подлежащих включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов на коррупциогенность, устранение коррупциогенных факторов | | постоянно | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 1.2 | Направление в уполномоченный орган в электронном виде и на бумажных носителях заверенных копий муниципальных нормативных правовых актов в 10-дневный срок со дня их официального обнародования, а также дополнительных сведений, относящихся к данным правовым актам | | постоянно | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 1.3 | Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным антикоррупционным законодательством | | постоянно | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 1.4 | Обеспечение своевременного принятия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции в случаях, предусмотренных федеральными законами, актами Президента РФ, Правительства РФ | | постоянно | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **II. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Заслушивание на совещаниях вопросов правоприменитель-  ной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | 1 раз в квартал | Администрация,  комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 2.2 | Анализ обращений граждан и организаций на наличие информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Новолитовского сельского поселения. При наличии в обращениях граждан информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и сотрудников подведомственных учреждений Администрации направлять материалы в комиссию по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Администрации | | 1 раз в квартал | Комиссия | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 2.3 | Размещение информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте Администрации в сети Интернет | | по мере обновления | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 2.4 | Обнародование общественно значимой информации о деятельности органов местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции | | постоянно | Администрация | | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **III. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики и совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Обмен информацией с правоохранительными органами, а также при приеме на работу муниципальных служащих в органы местного самоуправления и подведомственные учреждения в целях выявления, предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений и проявлений среди должностных лиц (по согласованию) | | в течение всего периода | | Администрация, Комиссия во взаимодействии с правоохранительными органами Партизанского района | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.2 | Работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | по отдельному плану | | Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.3 | Формирование кадрового резерва для замещения должностей  муниципальной службы, а так же совершенствовать работу по подбору и комплектованию кадров, путем  организации конкурсов на  замещение вакантных  должностей и проведения аттестаций сотрудников | | ежегодно | | Администрация, Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.4 | Обеспечение контроль соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, в том числе путем активизации деятельности ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | | в течение всего периода | | кадровая служба, Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.5 | Обеспечение соблюдения порядка передачи подарков, полученных лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировка-  ми и другими официальными мероприятиями | | постоянно | | ответственный за противодействие коррупции,  кадровая служба | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.6 | Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи, а также порядка проведения проверок достоверности представляемых сведений | | постоянно | | кадровая служба | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.7 | Проведение проверок соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Кодексом этики и служебного поведения, и другими нормативными правовыми актами) | | в течение всего периода | | кадровая служба | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.8 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | | ежегодно,  до 31 декабря | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.9 | Организация проведения мониторинга коррупционных правонарушений, совершенных муниципальными служащими, в том числе в целях установления степени (уровня) коррумпированности, каждый случай конфликта интересов, факт коррупции в Администрации предавать гласности | | в течение всего периода | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.10 | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими требований соблюдения обязанностей, ограниче-  ний и запретов, связанных с муниципальной службой и требований к служебному поведению, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | | ежегодно | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.11 | Представление гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах и расходах об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера | | ежегодно  до 01.04. | | кадровая служба | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.12 | Размещение на официальном сайте Администрации в сети Интернетсведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации и членов их семей | | ежегодно  до 01.04. | | кадровая служба | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.13 | Участие муниципальных служащих в проведении обучающих семинаров по проблемам коррупции, этике государственной гражданской и муниципальной службы и предотвращению возникновения конфликта интересов для муниципальных служащих, курсах повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции проводимых ОМС района и края | | ежегодно | | Администрация, подведомственные учреждения | **0,00** | | **5,00** | | | **5,00** | | | **10,00** | |
| 3.14 | Формирование базы данных коррупционных правонарушений, включая меры правового реагирования:  -факты осуждения и меры наказания, увольнение, отстранение от должности (дисквалификация);  -проработка вопроса о возложение на муниципальных служащих обязанности уведомлять о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной и иной ответственности за невыполнение данной обязанности (по согласованию) | | в течение всего периода | | Администрация, Комиссия  во взаимодействии с правоохранительными  органами Партизанского района | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.15 | Оценка знания муниципальными служащими антикоррупционного законодательства в рамках проведения аттестации | | 2018 – 2019 | | аттестационная комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 3.16 | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной и муниципальными служащими, сведений о соблюдении муниципальными служащими требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | | в течение всего периода | | кадровая служба, Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **IV. Противодействие коррупции в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг**  **для обеспечения государственных и муниципальных нужд** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Совершенствовать систему закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем обеспечения доступности информации, касающейся проведения закупок товаров, работ, услуг размещение на сайте РФ в сети Интернет плана-графика размещения заказов товаров, работ, услуг для нужд Администрации и подведомственных учреждений | | постоянно | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 4.2 | Привлечение предприятий малого и среднего бизнеса для участия в выполнении муниципальных закупок товаров, работ, услуг | | постоянно | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 4.3 | Организация проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров купли-продажи, аренды муниципального имущества | | в течение всего периода | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 4.4 | Организация повышения профессиональной подготовки сотрудников, занятых в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | | ежегодно | | Администрация, подведомственные учреждения | **0** | **8,0** | | | **8,0** | | | **16,0** | | |
| 4.5 | Осуществление мероприятий по реализации полномочий Администрации в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. | | постоянно | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 4.6 | В случае получения информации о совершенных либо готовящихся к совершению физическими и (или) юридическими лицами противоправных действиях, предусмотренных диспозицией ст. 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением), муниципальные служащие Администрации и работники муниципальных учреждений обязаны сообщить указанную информацию прокурору Партизанского района для принятия им решения в соответствии с полномочиями, предусмотренными ст. 25.11 Кодекса РФ об административных правонарушениях» | | по мере поступления информации | | Администрация,  Комиссия,  муниципальные служащие, сотрудники подведомственных учреждений | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **V. Взаимодействие администрации и общества** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Содействие в организации выездных приемов общественных приемных Уполномоченного по правам человека в Приморс-  ком крае в населенных пункта в целях общественного конт-  роля за соблюдением антикоррупционного законодательства | | не реже  1 раза в квартал | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 5.2 | Проведение мероприятий по информированию граждан о принимаемых мерах по противодействию коррупции, а именно:  -обновление официального сайта Администрации | | постоянно | | Администрация, Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| - размещение на сайте Администрации информации по теме «Противодействие коррупции», | | ежеквартально | |
| 5.3 | Привлечение общественности к обсуждению проекта бюджета Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района на очередной финансовый год | | ежегодно,  4 квартал | | Организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 5.4 | Привлечение общественности к обсуждению проекта годового отчета об исполнении бюджета Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района | | ежегодно,  2 квартал | | Организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 5.5 | Привлечение к разработке, рассмотрению, проведению экспертизы проектов муниципальных правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства представителей малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | | постоянно, по мере подготовки муниципальных правовых актов | | Администрация, представители малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 5.6 | Участие представителей малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения в разработке предложений по расходованию средств субсидий, предоставляемых из всех уровней бюджетов Российской Федерации, направляемых на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства | | по мере поступления финансовой поддержки | | Администрация, представители малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **VI. Меры по правовому просвещению населения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Организация книжной выставки действующих нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции «Законы. Местная власть. Библиотека. Население» | | ежегодно | | подведомственное учреждение культуры | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **VII. Совершенствование оказания государственных и муниципальных услуг** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Предоставление муниципальных услуг в электронном виде | | Весь период | | Администрация и подведомственные учреждения | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 7.2 | Проведение мониторинга качества муниципальных услуг | | Весь период | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 7.3 | Разработка проектов о внесении изменений в административные регламенты по оказанию муниципальных услуг и их утверждение | | Весь период | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 7.4 | Обеспечение возможности для заявителей в целях получения услуги представлять документы в электронном виде с использованием официального сайта | | Весь период | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 7.5 | Обеспечение возможности для заявителей осуществлять с использованием официального сайта мониторинг хода предоставления услуги (исполнения функции) | | Весь период | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 7.6 | Внедрение межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг (электронно-цифровые подписи) | | постоянно | | Администрация, муниципальные учреждения | 0,0 | 5,0 | | | 5,0 | | | **10,0** | | |
| **VIII. Разработка и внедрение ведомственных программ противодействия коррупции** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | | Создание и размещение социальной рекламы антикоррупционной направленности в помещениях Администрации, в общественных местах | Весь период | | Администрация | 0,0 | 1,0 | | | 1,0 | | | **2,0** | | |
| **IX. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции  в Новолитовском сельском поселении** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | | Организация и проведение совещаний по вопросам противодействия коррупции с участием должностных лиц ОМС, подведомственных учреждений Администрации, правоохранительных органов, некоммерческих организаций, субъектов предпринимательства, общественных формирований (по согласованию) | Весь период | | Администрация, Комиссия | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 9.2 | | Проведение совещаний по тематике антикоррупционной направленности для сотрудников Администрации | ежеквартально | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| **X. Обеспечение доступа граждан, юридических лиц и общественных организаций**  **к информации о деятельности органов местного самоуправления Новолитовском сельского поселения** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10.1 | | Проведение отчетов должностных лиц представительных и исполнительных ОМС Новолитовского СП перед населением о проводимой работе | Весь период | | Должностные лица представительных и исполнительных ОМС Новолитовского СП | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 10.2 | | Анализ уровня коррупции в Администрации и выработка рекомендаций по противодействию коррупции | Весь период | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 10.3 | | Размещать в установленном законом порядке в СМИ информацию о фактах привлечения к ответственности должностных лиц и муниципальных служащих ОМС Новолитовского СП за правонарушения, связанные с использованием служебного положения | Весь период | | ответственный за противодействие коррупции,  Администрация | 0,0 | 1,0 | | | 1,0 | | | **2,0** | | |
| **XI. Мероприятия по повышению эффективности применения положений гражданского и административного законодательства Российской Федерации**, в **части касающейся ответственности юридических лиц, от имени которых или в интересах которых совершаются коррупционные преступления** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11.1 | | Проведение совещания с муниципальными служащими по изучению ст. 14 Федерального закона «О противодействии коррупции» и ст. 19.28. Кодекса РФ «Об административных правонарушениях» | не реже  1 раза в квартал | | ответственный за противодействие коррупции,  Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 11.2 | | Мероприятия по повышению эффективности предусмотрен-  ные ст. 14 Федерального закона от 25.12.2008 г. «О противодействии коррупции и ст. 19.28. Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях»:  - внесение изменений в НПА по правоограничениям, которые установлены для должностных лиц, замещавших должности муниципальной службы и муниципальные должности, лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческой или иной организации. | постоянно | | Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
| 11.3 | | Взаимодействие с правооханительными и контролирующими органами (прокуратурой) по предупреждению и выявлению правоограничений которые установлены для должностных лиц замещающие должности муниципальной службы в целях обеспечения реализации требований федеральных законов «О противодействии коррупции», «О муниципальной службе в РФ» | постоянно | | ответственный за противодействие коррупции,  Администрация | финансирования  не требуется | | | | | | | | | |
|  | | **Итого:** |  | |  | **0,0** | | | **20,0** | | | **20,0** | | | **40,0** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_