**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«19» ноября 2015 г. № 178**

**«Об образовании межведомственной рабочей комиссии по организации инвентаризации сведений об адресах Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района».**

В целях обеспечения реализации на территории Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района полномочий органов местного самоуправления в области отношений, возникающих в связи с введением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (ФИАС), использованием содержащихся в ФИАС сведений, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать межведомственную рабочую комиссию по организации инвентаризации сведений об адресах Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей комиссии по организации инвентаризации сведений об адресах Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить План мероприятий по обеспечению реализации территории Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района полномочий органов местного самоуправления в области отношений, возникающих в связи с введением государственного адресного реестра, эксплуатации федеральной информационной адресной системы (ФИАС) согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новолитовского сельского поселения

Партизанского муниципального района Д.И. Золотарев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению Администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района от 19.11.2015 № 178 |

СОСТАВ

межведомственной рабочей комиссии по организации инвентаризации адресов Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель комиссии:**  Золотарев Дмитрий Ильич | - | Глава Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района |
| **Заместитель председателя комиссии:**  Павлова Надежда Сергеевна | - | Специалист МКУ ЦКОН и ХОДА Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района |
| **Секретарь комиссии:**  Геронимус Вера Леонидовна | - | Предприниматель Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района |
| **Члены комиссии:**  Кушнаренко Ирина Валерьевна | - | Директор МКУ ЦКОН и ХОДА Новолитовского сельского поселения  Партизанского муниципального района |
| Белоконь Ольга Леонидовна | - | Предприниматель |
|  |  |  |
| Нелиз Елена Леонидовна | - | Предприниматель |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению Администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района от 19.11.2015 № 178 |

**Положение**

**о межведомственной рабочей комиссии по организации инвентаризации сведений об адресах Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района**

1. **Общие положения**
   1. Межведомственная рабочая комиссия по организации инвентаризации сведений об адресах Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района (далее – Комиссия) создает в целях реализации на территории Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района полномочий органов местного самоуправления в области отношений, возникающих в связи с введением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (ФИАС), использованием содержащихся в ФИАС сведений, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 № 443–ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
   2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края, Уставом Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.
2. **Порядок образования Комиссии и ее состав.**
   1. Комиссия создается на основании постановления Администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района.
   2. В состав Комиссии входят работники Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, а так же по согласованию представители организаций и заинтересованные жители Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района.
   3. При необходимости по согласованию могут привлекаться и другие лица Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района и представители заинтересованных организаций, не входящих в ее состав.
3. **Цели и задачи Комиссии**
   1. Комиссия является постоянно действующим координационным органом по реализации на территории Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района по внедрению в эксплуатацию федеральной информационной адресной системы (ФИАС).
   2. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, органов исполнительной власти Партизанского муниципального района в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего Положения;

- мониторинг хода реализации Плана мероприятий.

- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, предусмотренных Планом мероприятий.

1. **Права Комиссии.**

Комиссия вправе:

* 1. Взаимодействовать с органами исполнительной власти Партизанского муниципального района.
  2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию (в том числе документы), необходимую для рассмотрения и решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.
  3. Приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных организаций.
  4. При выявлении нарушений законодательства в сфере, отнесенной к компетенции Комиссии, направлять в уполномоченные органы информацию об указанных нарушениях для ее проверки и принятия в необходимых случаях мер воздействия.
  5. Утверждать регламент работы Комиссии.

1. **Порядок осуществления деятельности Комиссии**
   1. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его замещает заместитель председателя Комиссии.
   2. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
   3. Комиссия правомочна решать вопросы, если на заседании присутствуют более половины ее членов.
   4. Решения на заседании Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Комиссии.
   5. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются рекомендательными.
   6. Контроль за ходом выполнения принятых решений на заседаниях Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.