**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**НОВОЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**(четвертого созыва)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«05» августа 2022 года с. Новолитовск № 64

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт «Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими администрации** **Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края** **требований к служебному поведению» от 15.11.2012 г. № 32**

 В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 г. «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», постановлением Губернатора Приморского края от 10.07.2012 г. № 49-пг «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», рассмотрев Протест прокурора Партизанского района от 06.06.2022 г. № 7-Н-96-пос.г муниципальный комитет Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края

РЕШИЛ:

 1. Внести изменения в муниципальный правовой акт «Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края требований к служебному поведению» от 15.11.2012 г. № 32.

3. Обнародовать настоящее решение и муниципальный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный правовой акт «Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края требований к служебному поведению» от 15.11.2012 г. № 32» в газете «Ведомости Новолитовского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края.

Председатель муниципального комитета

Новолитовского сельского поселения В. Л. Геронимус

Приложение

к решению муниципального комитета

Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района

от «05» августа 2022 г. №64

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

НОВОЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**О внесении изменений в муниципальный правовой акт «Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края требований к служебному поведению» от 15.11.2012 г. № 32**

Принят

решением муниципального комитета

Новолитовского сельского поселения

от «05» августа 2022 г. № 64

**1.** Внести в [муниципальный правовой акт «Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района Приморского края требований к служебному поведению» от 15.11.2012 г. № 32](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=FD10EBF0-88C3-482E-906C-2FD728C13A7E) (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 5 Положения слова «Специалист администрации Новолитовского сельского поселения по кадровым вопросам» заменить словами «Должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы».

1.2. Пункт 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Основанием для проведения проверки является поступление гражданина на муниципальную службу или информация, представленная в письменном виде:

а) поступление гражданина на муниципальную службу (за исключением должностей первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителя главы администрации муниципального образования) в отношении проверки, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1 настоящего Положения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования муниципального образования Приморского края в соответствии с законодательством Приморского края;

б) поступление гражданина на муниципальную службу на должности первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителя главы администрации муниципального образования - в отношении проверок, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 1 настоящего Положения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления или органе местного самоуправления, образованном в результате преобразования муниципального образования Приморского края в соответствии с законодательством Приморского края;

в) письменно оформленная информация о представлении гражданином, муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 1 настоящего Положения, несоблюдении гражданином, муниципальным служащим ограничений, запретов, требований, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Информация, предусмотренная подпунктом «в» настоящего пункта, может быть предоставлена:

правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровой службы указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и краевых общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Приморского края;

общероссийскими, краевыми, местными средствами массовой информации».

 1.3. Пункт 9 Положения изложить в следующей редакции:

 «9. Должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы осуществляет проверку:

 Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих Приморского края, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей направляются на основании обращения главы городского округа, главы муниципального района, главы городского или сельского поселения Губернатором Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом.

В случае возникновения необходимости запросы в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих Приморского края, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о проведении оперативно-розыскных мероприятий и о предоставлении сведений, составляющих иную охраняемую законом тайну, за исключением запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, направляются на основании обращения главы Новолитовского сельского поселения».

1.4. В пункте 10 слова «специалист администрации по кадровым вопросам» заменить словами «должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы».

1.5. В подпункте «г» пункта 10 после слов «а также органов» вставить слова «, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ними, и операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов».

1.6. В пункте 13 Положения слова «Специалист администрации Новолитовского сельского поселения по кадровым вопросам» заменить словами «Должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы».

1.7. В пункте 14 Положения слова «специалист администрации Новолитовского сельского поселения по кадровым вопросам» заменить словами «должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы».

1.8. В пункте 18 Положения слова «Специалист администрации Новолитовского сельского поселения по кадровым вопросам» заменить словами «Должностное лицо, осуществляющее функции кадровой службы».

1.9. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в кадровую службу, приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

В случае непоступления гражданина на муниципальную службу подлинники представленных им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к материалам проверки».

1.10. Дополнить Положение пунктом 24 следующего содержания:

«24. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив».

Глава Новолитовского сельского поселения

Партизанского муниципального района Т. А. Лобачева