**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОЛИТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

# **ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 17.03.2021 г. село Новолитовск № 12

## **О создании Общественного совета при главе Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района**

 В целях своевременного информирования населения, должностных лиц государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Новолитовского сельского поселения , администрация Новолитовского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете при главе Новолитовского сельского поселения (приложение 1)

##  2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

##  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

##

Глава Новолитовского сельского поселения

Партизанского муниципального района Т.А. Лобачева

 Приложение №1

 к Постановлению администрации

 Новолитовского сельского поселения

 от 17.03.2021 № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Главе Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района

1. Общие положения.

1.1 .Общественный совет при Главе Новолитовского сельского поселения (Общественный совет) является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим обсуждение широкого круга общественно значимых проблем сельского поселения и внесение предложений по их решению в соответствии с Федеральным Законом № 131-ФЗ от 6 октября 2006 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Приморского края, Партизанского района, постановлениями и распоряжениями администрации Новолитовского сельского поселения, настоящим Положением.

1. Цели и задачи Общественного совета.

 Целью Общественного совета является обеспечение согласования интересов жителей сельского поселения, общественных объединений для решения важных для населения вопросов экономического, социального и культурного развития поселения путём:

* анализа общественного мнения по важнейшим социальным, политическим и экономическим вопросам, обсуждаемым на федеральном, региональном и местном уровнях и затрагивающим интересы большинства населения сельского поселения;
* выработки предложений и рекомендаций по осуществлению позитивных социально-экономических и культурных преобразований в сельском поселении на основе широкого обсуждения проблем его перспективного развития и благоустройства, состояния муниципального хозяйства и социокультурной сферы;
* разрабатывает рекомендации и предложения по оптимизации и повышении эффективности работы местной администрации сельского поселения, в том числе работа с обращениями граждан, организация приёма населения, функционирования муниципальных служб и организаций;
* взаимодействия с администрацией Новолитовского сельского поселения посредством привлечения к общественной деятельности граждан, проживающих на территории сельского поселения и имеющих опыт работы в органах управления и власти.

**3. Функции Общественного совета.**

 Общественный совет осуществляет следующие функции:

3.1. Участвует в разработке и анализе эффективности программ социально- экономического и культурного развития поселения;

3.2. Информирует администрацию Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района о своей деятельности и происходящих в поселении социально значимых процессах;

3.3. Информирует общественность поселения о деятельности администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района;

3.4. Взаимодействует с районными средствами массовой информации в целях формирования позитивного общественного мнения, атмосферы гласности и конструктивного сотрудничества различных социальных групп и общественных объединений;

3.5. Способствует становлению структур гражданского общества, в поселении проводя с этой целью публичные мероприятия, посвященные развитию диалога, обсуждению гражданских инициатив, формированию эффективных механизмов взаимодействия администрации Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района и общественности сельского поселения.

**4. Порядок формирования Общественного совета.**

4.1.Общественный совет формируется из числа постоянно проживающих, активных граждан Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, представителей общественных объединений и организаций.

4.2.Численность Совета составляет 10 человек. Из них 5 человек выдвигаются непосредственно Главой поселения и 5 - общественными организациями и объединениями.

4.3. Глава Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района определяет персональный состав Общественного совета после соответствующих консультаций и согласований с общественными организациями и активом поселения.

4.4**.** Срок действия полномочий Совета общественности - 5 лет со дня утверждения его Главой поселения.

4.5.За два месяца до истечения срока полномочий Общественного совета, Глава поселения инициирует процедуру формирования нового состава совета. Состав нового Общественного состава должен быть обновлен не менее чем на 30% численности прежнего состава Общественного совета.

4.6.При досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета, Глава утверждает новую кандидатуру в порядке, предусмотренном настоящим Положением и по согласованию с Общественным советом.

**5. Структура Общественного совета**.

5.1.Общее собрание Общественного совета решает все вопросы, отнесенные к компетенции Общественного совета.

5.2. На первом собрании Общественного совета путем открытого голосования избираются председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета.

5.3. Возглавляет деятельность Общественного совета председатель Общественного совета, а в его отсутствие заместитель председателя Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета:

* ведет заседания Общественного совета;
* информирует Главу поселения о проделанной Общественным советом работе;
* координирует деятельность Общественного совета в период между его общими

собраниями;

* вырабатывает рекомендации по повестке дня заседания Общественного совета;
* готовит материалы для проведения собрания Общественного совета;
* обращается в администрацию Новолитовского поселения за получением информации по вопросам социально-экономической и общественно- политической жизни сельского поселения;
* организует публичные мероприятия, занимается аналитической и просветительской деятельностью;
* освещает в средствах массовой информации основные направления деятельности Общественного совета;
* составляет отчеты о работе Общественного совета по итогам года.

5.5. Организационно-техническую работу Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета. Секретарь Общественного совета назначается Главой Новолитовского сельского поселения из числа штатных работников администрации поселения. По вопросам работы в Общественном совете секретарь Общественного совета подконтролен и подотчетен председателю Общественного совета.

5.6 В работе Общественного совета вправе участвовать глава Новолитовского сельского поселения Партизанского муниципального района, представитель главы Новолитовского сельского поселения с правом совещательного голоса.

**6. Порядок работы Общественного совета**.

6.1. Собрание Общественного основной организационной формой его деятельности.

6.2. Собрание Совета может быть очередным и внеочередным.

6.3. Собрания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

6.4.Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины списочного состава Общественного совета.

6.5. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на собрании, и носят рекомендательный характер.

6.6. Решения Общественного совета подписываются председателем и секретарём совета и доводятся до сведения главы Новолитовского поселения.

6.7. Повестка дня заседания Общественного совета определяется не позднее, чем за десять дней до заседания, и доводится до сведения всех членов совета.